

CONSELHO DE CONSUMIDORES - CEB DISTRIBUIÇÃO S.A.  
**GRUPO III**  
 Plano Anual de atividades e Metas - 2021

Limite de repasse financeiro (teto atualizado): R\$  
 Saldo remanescente: R\$

194.384,92  
 492.484,85

DENTRO DA ÁREA DE CONCESSÃO		Valor disponível: R\$ 638.273,54													
ITEM	Meta / Atividades	ACOMPANHAMENTO	JANEIRO	FEBREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
<b>1 Reuniões do Conselho</b>															
1.1	Deslocamento dos conselheiros (aéreo e terrestre, inclusive taxi)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 750,00	R\$ 0,00	R\$ 750,00	R\$ 7.500,00								
1.2	Diárias/resarcimento/estadia	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.3	Alimentação dos conselheiros	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 375,00	R\$ 0,00	R\$ 375,00	R\$ 4.350,00								
<b>2 Promoção de eventos na área de concessão</b>															
2.1	Eventos técnicos / seminários	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 17.200,00	R\$ 0,00	R\$ 17.200,00	R\$ 0,00	R\$ 34.400,00					
2.2	Audência pública representatividade das entidades	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.500,00	R\$ 0,00	R\$ 10.500,00								
2.3	Deslocamento dos conselheiros (aéreo e terrestre, inclusive taxi)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	R\$ 300,00	R\$ 600,00	R\$ 300,00	R\$ 600,00	R\$ 0,00	R\$ 2.400,00				
2.4	Diárias/resarcimento/estadia	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	R\$ 0,00	R\$ 600,00	R\$ 0,00	R\$ 1.200,00				
2.5	Alimentação dos conselheiros	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 600,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 0,00	R\$ 900,00				
2.6	Viagem para contratar projetos/trabalhos na área de concessão	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.7	Reuniões com a comunidade local	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 10.000,00				
2.8	Projetos junto à comunidade	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.9	Integração com outros conselhos	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>3 Serviços administrativos</b>															
3.1	Auxiliar administrativo	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 60.000,00									
3.2	Comunicação e transporte de documentos	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>4 Eventos/Treinamentos promovidos por terceiros na área de concessão e consultorias</b>															
4.1	Inscrição dos conselheiros em eventos e treinamentos dentro da área de concessão	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.2	Deslocamento dos conselheiros (aéreo e terrestre, inclusive taxi)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00									
4.3	Diárias/resarcimento/estadia	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
4.4	Alimentação dos conselheiros	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00									
4.5	Contratação de consultorias	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>5 Reuniões / treinamentos promovidos pela ANEEL (DF)</b>															
5.1	Passagens aéreas / terrestres	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5.2	Diárias/resarcimento/estadia	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5.3	Ajuda de custo (SP do art.20-A)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
5.4	Deslocamento (domicílio - aeroporto)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100,00	R\$ 1.000,00									
<b>6 Material de informação e consulta</b>															
6.1	Assinatura de períodos técnicos	Previsto													R\$ 0,00
<b>7 Divulgação da existência de atuação do Conselho</b>															
7.1	Rádio	Previsto													R\$ 0,00
7.2	Jornal	Previsto	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00
7.3	Cartão	Previsto	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00	R\$ 15.600,00
7.4	Folhetim	Previsto	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
7.5	Página do Conselho na Internet	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00									
7.6	Outros meios - Especificar:	Previsto													R\$ 0,00
<b>8 Taxas bancárias</b>															
8.1	Taxas bancárias (manutenção da conta)	Previsto													R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 2.550,00</b>	<b>R\$ 8.675,00</b>	<b>R\$ 20.375,00</b>	<b>R\$ 27.075,00</b>	<b>R\$ 15.475,00</b>	<b>R\$ 27.075,00</b>	<b>R\$ 14.650,00</b>	<b>R\$ 9.275,00</b>	<b>R\$ 9.275,00</b>	<b>R\$ 9.275,00</b>	<b>R\$ 9.275,00</b>	<b>R\$ 14.875,00</b>	<b>R\$ 167.850,00</b>
<b>FORA DA ÁREA DE CONCESSÃO</b>			<b>Valor disponível: R\$ 48.596,23</b>												
<b>9 Participação em eventos/treinamentos fora da área de concessão</b>															
9.1	Inscrição dos conselheiros em eventos e treinamentos fora da área de concessão	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 300,00	R\$ 3.300,00										
9.2	Passagens aéreas / terrestres	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 1.000,00	R\$ 11.000,00										
9.3	Diárias/resarcimento/estadia	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 2.500,00	R\$ 27.500,00										
9.4	Ajuda de custo (SP do art.20-A)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 250,00	R\$ 2.750,00										
9.5	Deslocamento (domicílio - aeroporto)	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 250,00	R\$ 2.750,00										
9.6	Coparticipação do Encontro Regional/Nacional	Previsto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 4.300,00</b>	<b>R\$ 47.300,00</b>										
<b>VALOR TOTAL DO PAM</b>			<b>R\$ 2.550,00</b>	<b>R\$ 12.975,00</b>	<b>R\$ 24.675,00</b>	<b>R\$ 31.375,00</b>	<b>R\$ 19.775,00</b>	<b>R\$ 31.375,00</b>	<b>R\$ 18.950,00</b>	<b>R\$ 13.575,00</b>	<b>R\$ 13.575,00</b>	<b>R\$ 13.575,00</b>	<b>R\$ 13.575,00</b>	<b>R\$ 19.175,00</b>	<b>R\$ 215.150,00</b>

Assinaturas:

Presidente do Conselho

Secretário-Executivo

## DETALHAMENTO DO PLANO ANUAL DE ATIVIDADES E METAS - PAM

### CONSELHO DE CONSUMIDORES DA CEB DISTRIBUIÇÃO PLANO DE ATIVIDADES E METAS – ANO 2021

OBJETIVOS E DETALHAMENTO DAS AÇÕES	
Meta/Atividade Número	Descrição
1	Reuniões do Conselho
<b>DETALHAMENTO:</b>	
<p>O Presidente do conselho com o auxílio do Secretário-Executivo elabora a pauta da reunião, cuja responsabilidade de envio fica a cargo do Secretário-Executivo para os demais membros do conselho. Os objetivos esperados com as reuniões do conselho é o nivelamento das informações do setor elétrico a serem repassada aos consumidores, além de receber contribuições de todos os segmentos representados pelos conselheiros.</p> <p>O local de realização das reuniões do conselho é na sede da CEB Distribuição, situada no SIA área de serviços públicos lote C, na sala de reuniões destinada às reuniões do conselho no Bloco C, sala da Ouvidoria.</p> <p>As datas de realização das reuniões ordinárias para o ano de 2021 serão: 09/03; 13/04; 11/05; 08/06; 14/09; 13/10, 09/11 e 14/12.</p> <p><b>Deslocamento dos Conselheiros:</b> o valor está de acordo com o previsto na ata da 206ª reunião ordinária do Conselho de Consumidores da CEB Distribuição, de 8/9/2015, que corresponde a dez litros de combustível, utilização de táxi ou similar, de cada conselheiro, por participação nas reuniões do conselho e demais convocações do colegiado, durante o ano de 2021. Valor: R\$ 7.500,00</p> <p><b>Diárias:</b> não há previsão de verba para esta atividade.</p> <p><b>Alimentação dos Conselheiros:</b> despesa relacionada com a aquisição de <i>coffee break</i> para as reuniões ordinárias mensais de março à de dezembro de 2021. Por deliberação do Conselho, as reuniões ocorrem à tarde, sendo que extraordinariamente, podem ser em outro período. Ao final do ano, o Conselho realiza o encerramento de suas atividades. As despesas deste item estão relacionadas às atividades do Conselho, conforme inciso I, art. 19, RN 451/2011, alterada pela RN 715/2016. Valor: R\$ 4.350,00</p>	
Meta/Atividade Número	Descrição
2	Promoção de eventos na área de concessão
<b>DETALHAMENTO:</b>	
<p><b>Eventos técnicos/seminários</b></p> <p>II. Nome do Evento: CONBRAPI – XXII Congresso Brasileiro de Apicultura e IX Congresso Brasileiro de Meliponicultura. Finalidade/Objetivo: Trata-se de evento a ser realizado pela Associação Apícola do DF, com o intuito de demonstrar a importância do serviço de polinização das abelhas e estimular a economia local. Dessa forma, o Conselho de Consumidores entrará como apoio ao evento, no intuito de levar ao conhecimento dos consumidores rurais a existência e importância da atuação do conselho.</p> <p>Entidades Convidadas: ANEEL, CEB Distribuição e demais conselheiros dos conselhos de consumidores do Brasil. Tempo Previsto: 2 dias Valor do Projeto: R\$34.400,00 (4 apresentações teatrais, confecção de cartilhas e brindes) Deslocamento dos Conselheiros: 600,00 Alimentação dos Conselheiros: R\$300,00</p>	

**Audiência pública representatividade das entidades:** realização de audiência pública para compor os integrantes do Conselho, conforme disposto no art. 13, inciso XIV, da Resolução Normativa n. 411/2011 – ANEEL. Serão realizadas despesas com banners, material de divulgação, confecção de materiais necessários para a realização do evento e *coffee break*.

Tempo previsto: 4 horas.

Valor do Projeto: R\$ 10.500,00.

Deslocamento dos Conselheiros: 600,00

**Visitas para conhecer projetos/trabalhos na área de concessão:** não há previsão de custo para esta atividade.

**Reuniões com a comunidade local:** não há previsão de custo para esta atividade.

**Projetos junto à comunidade:**

Nome do Evento: “Uso racional de energia elétrica”

Finalidade: sensibilizar crianças e adolescentes quanto ao uso consciente e racional de energia elétrica, em escolas urbanas.

Objetivo – levar ao conhecimento do público alvo de como fazer uso racional de energia de forma lúdica por meio de encenação teatral.

Público alvo – escolas com crianças e adolescentes de faixa etária entre 9 e 14 anos.

Valor do projeto – 10.000,00

Deslocamento dos conselheiros – 1.200,00

Alimentação dos Conselheiros: 1.200,00

**Integração com outros conselhos:** não há previsão de custo para esta atividade.

Meta/Atividade Número	Descrição
3	Serviços administrativos

**DETALHAMENTO:**

Previsão de contratação de um auxiliar administrativo e/ou contratação de serviços para assistir os Conselheiros e o Secretário Executivo nas atividades administrativas do Conselho, bem como na organização e gestão dos eventos.

Valor: 60.000,00

Meta/Atividade Número	Descrição
4	Eventos/Treinamentos promovidos por terceiros na área de concessão e consultorias

**DETALHAMENTO:**

A CEB Distribuição oferecerá aos conselheiros treinamentos referentes ao processo regulatório, ressarcimento de danos, processos de cobrança, eficiência energética, perdas técnicas e não técnicas. O intuito desses treinamentos é dar conhecimento sobre áreas da Empresa para que os conselheiros possam orientar os consumidores quando necessário e/ou solicitado. Os treinamentos ocorrerão ao longo do ano de acordo com a disponibilidade da Distribuidora e dos Conselheiros.

Deslocamento dos Conselheiros: 1.500,00

Alimentação dos Conselheiros: 1.500,00

Meta/Atividade Número	Descrição
5	Reuniões / treinamentos promovidos pela ANEEL

**DETALHAMENTO:**

Encontro dos secretários-executivos dos conselhos de consumidores: dois participantes.

Encontro dos presidentes dos conselhos de consumidores: dois participantes.

Encontro dos representantes regionais e o diretor-ouvidor da ANEEL: dois participantes.

Deslocamento dos conselheiros – 100,00

**Passagens aéreas/terrestres:** não há verba prevista para esta atividade, considerando que as reuniões da ANEEL são na área de concessão.

**Diárias/ressarcimento/estadia:** não há verba prevista para esta atividade, considerando que as reuniões da ANEEL são na área de concessão.

**Ajuda de custo:** não há verba prevista para esta atividade, considerando que as reuniões da ANEEL são na área de concessão.

**Deslocamentos:** não há verba prevista para esta atividade, considerando que as reuniões da ANEEL são na área de concessão.

Meta/Atividade Número	Descrição
6	Material de informação e consulta

**DETALHAMENTO:**

**Assinatura de periódicos técnicos:** não há previsão de verba para esta atividade.

Meta/Atividade Número	Descrição
7	Divulgação da existência e da atuação do Conselho

**DETALHAMENTO:**

**Rádio:** não há previsão de verba para esta atividade.

**Jornal:** publicação de notas referentes aos eventos, audiência pública e divulgação do Conselho aos consumidores.  
Valor: R\$ 3.000,00

**Cartilha/Folder:** elaboração e produção de material informativo para a divulgação do Conselho, além de material informativo aos consumidores sobre os diversos temas, tais como: tarifa social de energia, tarifa branca, geração distribuída, ressarcimento de danos, uso racional de energia elétrica, prevenção de acidentes no uso da energia, tipos de tarifa, incentivo a eficiência energética e demais temas sobre energia elétrica. Os materiais serão distribuídos nas agências de atendimento, nos eventos realizados pelo conselho, nas entidades de defesa dos direitos dos consumidores.  
Valor: 27.600,00

**Página do conselho na internet:** verba para manutenção do site do conselho.  
Valor: 2.000,00

**Outros meios (especificar):** não há previsão de verba para esta atividade.

Meta/Atividade Número	Descrição
8	Taxas Bancárias

**DETALHAMENTO:**

**Taxas bancárias:** não há verba prevista para esta atividade, considerando que não é cobrada taxa alguma de manutenção de conta.

Meta/Atividade Número	Descrição
9	Participação em eventos/treinamentos fora da área de concessão

**DETALHAMENTO:**

Os conselheiros participam dos encontros regionais dos conselhos de consumidores. No entanto, ainda não há agenda para o ano de 2021 para especificar a descrição das entidades promotoras. Mas em cada encontro, irá dois membros conselheiros e caso julgar necessário e com aprovação do colegiado, o secretário-executivo do Conselho. Quanto a relevância de participação nesses eventos tem relação com a busca de conhecimentos, troca de experiências e nivelamento de informações.



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

CEB DISTRIBUIÇÃO S.A.

Diretoria Geral

Ouvidoria e Conselho dos Consumidores

Despacho - CEB-D/DG/OUV

Brasília-DF, 11 de dezembro de 2020.

Prezados,

Segue o detalhamento e o plano de trabalho de atividades e metas 2021 para envio por DUTO para a Aneel.

Atenciosamente,

Leci José Coimbra

Ouvidor



Documento assinado eletronicamente por **LECI JOSÉ COIMBRA - Matr.0003961-6, Ouvidor(a)**, em 11/12/2020, às 12:07, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
verificador= **52475527** código CRC= **127AE94D**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SIA - Área de Serviço Público, Lote "C", Bloco C - Bairro Zona Industrial - CEP 71215-902 - DF

3465-9046

00310-00027821/2020-79

Doc. SEI/GDF 52475527

Carta n. **007/2020 - CCO**

Brasília, 10 de dezembro de 2020

A Sua Senhoria

**FERNANDA PEREIRA DE PAULA**

Analista Administrativo

Superintendência de Mediação, Ouvidoria Setorial e Participação Pública - SMA

Agência Nacional de Energia Elétrica - ANEEL

Assunto: Encaminhamento do Cronograma Financeiro 2021 e Detalhamento do PAM 2021

O Conselho de Consumidores da CEB Distribuição, observando o disposto no artigo 13, inciso IX, da Resolução Normativa n. 451, de 27 de setembro de 2011, alterada pela Resolução Normativa n. 715/2016, de 26 de abril de 2016, encaminha, em anexo, o Cronograma Financeiro 2021 e Detalhamento do PAM 2021 deste Conselho.

Colocamo-nos à disposição para os esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários, por meio dos telefones (61) 3465-9435 e/ou (61) 3465-9081 ou e-mail [conselho.ceb@ceb.com.br](mailto:conselho.ceb@ceb.com.br)

Atenciosamente,



**LECI JOSÉ COIMBRA**  
Secretário Executivo

## Marcela Nunes Mesquita Ribas

---

**De:** protocologeral@aneel.gov.br  
**Enviado em:** terça-feira, 15 de dezembro de 2020 10:45  
**Para:** Marcela Nunes Mesquita Ribas  
**Assunto:** Protocolo Digital da Aneel – Confirmação de envio de documento digitalizado

**Prezado (a) Marcela Nunes Mesquita Ribas,**

Seu documento foi recebido no Protocolo Digital da ANEEL, conforme dados abaixo:

**Data de envio:** 15/12/2020

**Hora de envio:** 10:45:06

**NUP:** 485130327502020

**CNPJ:** 07.522.669/0001-92

**Empresa:** CEB Distribuição S/A

**E-mail para contato:** marcela.ribas@ceb.com.br

**Partes interessadas:**  
AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA - ANEEL

**Descrição do assunto:** Plano de Ações e Metas do Conselho de Consumidores da CEB Distribuição S.A. 2021

**Data do documento:** 10/12/2020

**Documento principal:**Planilha\_PAM\_CCO\_2021\_-\_ATUAL.pdf

**Anexos:**

Detalhamento\_PAM\_Conselhos\_2021.pdf

Carta\_007-2020\_-\_ANEEL\_PAM\_E\_DETALHAMENTO\_PAM\_2021.pdf

O seu documento digitalizado foi recebido pela ANEEL. Antes de encaminhá-lo à área técnica responsável, verificaremos sua conformidade com o padrão estabelecido pela Agência. O arquivo que não atenda aos requisitos será desconsiderado e os atos processuais tidos como não praticados. Qualquer desconformidade verificada será comunicada no e-mail para contato informado acima.

Este documento tem valor de cópia simples, ficando o interessado responsável pela guarda do documento original. Não é necessário o envio posterior do original, exceto quando a Aneel o exigir, até que decaia o seu direito de rever os atos praticados no processo. Consulte o andamento em [www.aneel.gov.br/processo-eletronico](http://www.aneel.gov.br/processo-eletronico).

Atenciosamente,

